

ERCIYES ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI SÜREÇ ŞEMASI

Programın Kapsamı

Öğrenci tezli yüksek lisans programında; mezuniyet için en az 120, en çok 180 AKTS olmak koşuluyla, ders döneminde bir dersin bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içermesi şartıyla, 60 AKTS'den oluşan en az 8 ders ile birlikte seminer ve tez danışmanlığı derslerini almak zorundadır.

Tezli yüksek lisans öğrencisinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan lisans veya lisansüstü derslerinden de seçilebilir. Ayrıca, danışmanın onayı ile Üniversite içindeki başka lisans ve lisansüstü programlardan da ders seçilebilir. Üniversite içinden alınacak derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Başka bir programdan ve başka bir yükseköğretim kurumundan alınacak AKTS toplamı 30'u geçemez.

Programın Süresi

Tezli yüksek lisans programında asgari öğrenim süresi 4 yarıyıl, azami öğrenim süresi ise 6 yarıyıldır. Öğrenci bir ders döneminde en fazla 45 AKTS'lik ders alabilir.

Öğrenci dördüncü yarıyıl sonunda bir dersin bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içermesi şartıyla, en az 60 AKTS'den oluşna 8 ders ile birlikte seminer ve tez danışmanlığı derslerini başarı ile tamamlayamadığı takdirde kaydı silinir.

Danışman Atanması

Tezli yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik çalışmalarına rehberlik edecek tez danışmanı, öğrencinin tercihleri, öğrencinin bağlı bulunduğu anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşleri alınarak ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öncelikli olarak öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri arasından atanır. Zorunlu hallerde tez danışmanı atanıncaya kadar görevi geçici olarak enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı yürütür.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, birinci danışmanın gerekçeli raporu, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. Atanacak ikinci tez danışmanının yurt içi veya yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumunda öğretim üyesi kadosunda olması veya Üniversite kadrosu dışından en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip olması gerekir.

1. Danışmanın Atanması

Form: FBE - 1

* Öğrenci ve Danışman imzası ile Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

2. Danışmanın Atanması

Form: FBE - 2

* Öğrenci ve Danışman imzası ile Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

Danışman Değişikliği

Form: FBE - 3

* Öğrenci, eski ve yeni Danışman imzası ile Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

Yüksek Lisans Tez Konusunun Belirlenmesi

Ders dönemini başarıyla tamamlayan öğrencinin tez konusu ve tez yazım kurallarına uygun şekilde hazırlanmış tez önerisi, ders dönemini izleyen yarıyılın ders kayıt tarihinden en az bir hafta önce tez danışmanı tarafından ana bilim dalı başkanlığına sunulur. Tez konusu anabilim/anasanat dalı kurulunda incelendikten sonra Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

Form: FBE - 4

* Öğrenci ve Danışman imzası ile Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

Yüksek Lisans Tezinin Hazırlanması

Öğrencinin yüksek lisans tez savunma sınavına girebilmesi için Senato tarafından belirlenen yüksek lisans tez çıktı koşullarını sağlaması gerekmektedir.

Yüksek Lisans Tez Jürisinin Belirlenmesi

Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere üç veya beş öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Yedeklerden biri başka yükseköğretim kurumundan olmak zorundadır.

Form: FBE - 6

* Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

1

Tez Kontrolünün Yapılması

Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları bağlı olduğu enstitünün tez yazım kurallarına uygun olarak yazıp danışman tarafından kurallara uygunluğu yönünden incelenir. Jüri teklif formu (FBE - 6) ekleri ile birlikte (FBE - 7 ve diğerleri) Ana Bilim Dalı Başkanlığı üzerinden enstitüye gönderilir. Bu aşamada herhangi bir tez nüshası gönderilmez.

Form: FBE - 7

* Öğrenci ve Danışman imzası ile Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

Jüri Üyelerine Tezin Teslim Edilmesi ve Davetiye

Tezler danışman sorumluluğunda jüri üyelerine gönderilir. Tez jürisi, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en erken on gün, en geç otuz gün içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır.

Form: FBE - 8

* Öğrenci jüri üyelerine gönderir.

Tez Savunma Sınavı

Sınav, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından belirlenen ve tarihi en az üç gün önceden anabilim dalı tarafından ilan edilen gün, yer ve saatte yapılır.

Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri, izleyicilere kapalı olarak, tez hakkında oybirliği ya da salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, jüri üyelerinin bireysel tez değerlendirme raporlarıyla birlikte ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç iş günü içinde, enstitüye tutanakla bildirilir.

Form: FBE - 9

* Ana Bilim Dalı Enstitüye gönderir.

Red

Tez Savunma Sınavı Sonucu?

Düzeltilme

Daha önce düzeltme kararı alındı mı?

Hayır

Kabul

Evet

Tez savunma sınavında başarısız olup tezi reddedilen, öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tezi kabul edilen öğrenci, jüri üyelerinin de önerileriyle son haline getirilmiş tezini ciltlenmiş olarak, en geç bir ay içerisinde enstitüye teslim eder. Tezlerin bir ay içerisinde teslim edilmemesi durumunda mezuniyet işlemleri yapılmaz, yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir.

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenciye gerekli düzeltmeleri yapması için en çok üç ay ek süre verilir. Bu süre içinde, öğrenci gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur (FBE-16 formu doldurulmalıdır).

Çıkış İşlemleri

Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, **FBE-13 formu doldurup bu forma göre düzenlenen** yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az beş kopyasını ve bir adet CD kaydını, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Ulusal Tez Merkezince gerekli görülen evrak ve dokümanları, tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye **FBE-15 formu** ile teslim eder.

Evet

İstenilen belgeler azami sürede tamamlandı mı?

Hayır

Öğrenci Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile mezun edilir. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir. FBE-20 formu doldurularak ilişik kesme işlemi tamamlar.

Tez savunma sınavından başarılı olup ancak mezuniyet için gerekli belgelerini azami süre içerisinde tamamlamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.