



**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
**ENSTİTÜ SEKRETERİ GÖREV TANIMI**



<b>Birimi</b>	Fen Bilimleri Enstitüsü
<b>Unvanı</b>	Memur
<b>Görevi</b>	Enstitü Sekreteri
<b>Bağlı Bulunduğu Amiri</b>	Enstitü Müdürü
<b>Görev Yetki ve Sorumlulukları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Enstitü Sekreteri (Enstitü Müdürüne bağlı görev yapar.)</li><li>2. Enstitünün tüm idari, teknik ve yardımcı hizmetler kadrosunda bulunan personel arasındaki iş bölümünü sağlamak, gerekli denetim ve gözetimi yapmak.</li><li>3. Enstitü Yönetim Kurulu ve Enstitü Kurulu'nda raporörlük yapmak.</li><li>4. İdari birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu çalışmasını sağlamak, İdari personelin izinlerini düzenlemek.</li><li>5. Daire Başkanlıkları ve bağlı birimlerle koordinasyonu sağlamak.</li><li>6. Basın ve Halkla İlişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak.</li><li>7. Fiziki alt yapı sorunlarının giderilmesini sağlamak.</li><li>8. 5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41.maddesi gereğince hazırlanan Yıllık Birim Faaliyet Raporu çalışmalarını takip etmek, gerekli kontrolleri yapmak.</li><li>9. Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütmek.</li><li>10. Gerçekleştirme Görevlisi olarak mali yükümlülükleri yerine getirmek.</li><li>11. Bütçe konusu çerçevesinde yapılması gereken işlemleri takip etmek ve bütçenin kullanılmasına ilgili gerekli tedbirleri almak üzere Enstitü Müdürüne yardımcı olmak.</li><li>12. Gerekli olduğu takdirde birimi ile ilgili ISO 9000:2008 prosedürlerinin (içeriğinde talimat ve formların) değişikliği ile ilgili/yeni doküman oluşturmakla ilgili talepte bulunmak, bu dokümanların güncelliğini korumasını sağlamak.</li><li>13. Tüm çalışmalarını görev tanımlarına ve KYS prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirmek, birimindeki tüm personelin de aynı prensiple görev yapmasını sağlamak ve uygulamaları denetlemek.</li><li>14. Enstitü Müdürünün vereceği diğer görevleri yapmak.</li><li>15. Görevlerinden dolayı Enstitü Müdürüne karşı sorumludur.</li></ol>